

....., dnia

(miejscowość)

(data)

.....
(imię i nazwisko osoby wnioskującej)

o duplikat legitymacji szkolnej)

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(klasa)

.....
(data urodzenia ucznia)

.....
(PESEL)

.....
(adres zamieszkania)

Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego

im. A. Mickiewicza w Olsztynie

Wniosek o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej w powodu

..... (np. zniszczenia, zgubienia, kradzieży) oryginału.

.....

(czytelny podpis pełnoletniego ucznia/opiekuna prawnego)

Załączniki:

1. Aktualne, podpisane zdjęcie legitymacyjne w formie elektronicznej
2. Dowód wniesienia opłaty za wydanie duplikatu legitymacji.

Dodatkowe informacje!

Wniosek o wystawienie duplikatu legitymacji szkolnej w formie papierowej do sekretariatu szkoły składa pełnoletni uczeń lub rodzic/opiekun prawny ucznia.

Wnioski złożone drogą elektroniczną należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Za każdy duplikat legitymacji szkolnej należy dokonać wpłaty w wysokości 9 zł.

Opłatę wnosi się na rachunek:

I Liceum Ogólnokształcące im. Adama Mickiewicza w Olsztynie

Ul. Mickiewicza 6

10-551 Olsztyn

12 1030 1508 0000 0008 2305 3001

W treści przelewu prosimy o podanie: imienia i nazwiska, peselu, opłata za duplikat legitymacji.

Bardzo prosimy o zwrotne przekazanie do I Liceum Ogólnokształcącego im. Adama Mickiewicza w Olsztynie potwierdzenia uiszczenia wymaganej opłaty, drogą elektroniczną na adres: liceum@lo1.olsztyn.eu co przyspieszy sporządzenie i wydanie duplikatu.

Do pobrania takiej opłaty obliguje nas § 23 ust. 2 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 813), zgodnie z którym, za wydanie odpowiednio duplikatu legitymacji szkolnej albo e- legitymacji szkolnej pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręczności podpisu.